

LEYÜP BELEDİYESİ



EYÜP
BELEDİYESİ

PERFORMANS
PROGRAMI

2010



EYÜP
BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

2010

SUNUŞ

Eyüp, kadim İstanbul'umuzun kadim yerleşim yerlerinden biri olarak çok zengin bir tarihi mirasa ve yine çok zengin doğal mirasa sahip nadir ilçelerinden birisidir. Böyle olmakla birlikte başta mülkiyet problemi, sağlıksız yapılaşma olmak üzere bir çok sorunu da yaşamaktadır.

Eyüp Belediyesi olarak bir yandan güncel sorunlara çözüm üretirken diğer yandan da ilçemizin geleceğini en güzel şekilde inşa etmenin gayreti içerisindeyiz. 2010–2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planımıza uygun olarak hazırlanan 2010 yılı Performans Programımız, ilçemizin gelişimi için ne kadar iddialı olduğumuzun bir göstergesidir.

Eyüp Belediyesi olarak bir yandan ilçemizin fiziki alanda tarihi ve doğal mirasını yaşatarak gelişimi için çalışırken diğer yandan da sosyal ve kültürel yaşamın zenginleşmesi, ilçemizde barış ve huzurun sürdürülmesi için çalışmaktayız.

Sosyal güvenin olmadığı toplumlarda gelişmenin kalıcı ve adil olarak sürdürülemeyeceği bilinci ile insan odaklı belediyeçilik hizmetlerimizi artırarak devam edeceğiz. Elbette bütün bunları Eyüplülerle birlikte kararlaştıracak ve yine birlikte uygulayacağız. Katılım mekanizmalarının geliştirildiği, şeffaf ve hesap verebilir bir belediye olarak Eyüp ve Eyüplüler için yapılması gereken ne varsa onu yapmanın çabasını vereceğiz.

2010 yılında Eyüp Belediyesi olarak yapmayı planladığımız çalışmaların yer aldığı Performans Programımızın ilçemize ve hepimize hayırlı olmasını dilerim.

İsmail Kavuncu

Eyüp Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	5
I-GENEL BİLGİLER	6
A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	6
B-ORGANİZASYON ŞEMASI	10
C-FİZİKSEL KAYNAKLAR	11
1) Bina-Kompleks, Sosyal ve Kültürel Bina, Ticari Bina Vs.	11
2) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
3) Araç Parkı İcmali	13
D-İNSAN KAYNAKLARI	15
1) Genel Personel Durumu	15
2) Norm Kadro Durumu	15
3) Çalışan Personelin Eğitim Analizi	15
4) Norm Kadro Dağılımı	16
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	19
A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	19
B-AMAÇ VE HEDEFLER	21
1-MİSYON	21
2-VİZYON	21
3-TEMEL DEĞERLER	22
4-STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	23
C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	24
1-AMAÇ: 1 KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI	24
2-AMAÇ: 2 KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ	38
3-AMAÇ: 3 TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ	48

Giriş

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ile kamu idarelerine yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Meclisin Görev ve Yetkileri

MADDE 18.- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Encümenin Görev ve Yetkileri

MADDE 34.- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

MADDE 38.- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Eyüp Belediyesi fiziki kaynak yapısı Hizmet Binaları, Tesisler, Ticari Binalar, Spor Tesisleri, Mahalle Muhtarlık Binalar, Sosyal ve Kültürel Amaçlı Binalar, Bilgi İşlem ve Araç Parkı İcmalinden oluşmaktadır. Fiziki kaynakların dağılım aşağıdaki tablolarda gösterildiği gibidir.

1. Hizmet Binaları, Tesisler, Ticari Binalar, Spor Tesisleri, Mahalle Muhtarlık Binalar, Sosyal ve Kültürel Amaçlı Binalar

HİZMET BİNALARİ	MAHALLE MUHTARLIK BİNALARİ	SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNALAR	TİCARİ BİNALAR	SPOR TESİSLERİ	ARSA	SAĞLIK BİNALARİ	MEZARLIK
Belediye Hizmet Binası	Ramicuma Mahalle Muhtarlık Binası	Sultan Center Belediye His.	Kreş Binası	Eyüp Spor Binası Yeri	Tofaş'ın Yeri	Ramicuma Mahallesi Sağlık Ocağı	Defdarlık Mahallesi Mezarlık Alanı
Belediye Hizmet Binası Kız İ.H.L. Bitişiği	Çırçır Muhtarlık Binası ve İçinde Bulunan PTT Şubesi	Tarihi Eyüp Hamamı	94 Adet Dükkan	Topçular Halı Saha	Üçşehitler-İşgalli-Hazineden Devralınan Yer (Toplam 4 Adet)	Alibeyköy Hastanesi	
Belediye Hizmet Binası (Jeneratör)		Kadın Sığınma Evi	Göktürk Eski Belediye Binası	Akşemsettin Halı Saha	Kemberburgaz Hazineden Devralınan Yer (Toplam 7 Adet)	Topçular Sağlık Binası	
Başkanlık Binası Yanı (K.İ.H.)		Esentepe Semt Konağı	Göktürk Sosyal Tesisleri	Akşemsettin Spor Salonu	136 Adet Muhtelif Yerlerde Bulunan Parseller	Yeşilpınar Sağlık Binası	
Atölye ve Garajlar Müdürlüğü		Ensari Konağı			Eyüp Bulvarı Zekai Dede Köşesi Ahşap Bina Önü Yol		
Kemberburgaz Şube Müdürlüğü		Rami Kışlası			Arasta Meydanı (Toplam 2 Adet)		
Göktürk Şube Binası		Konuk Evi			Rami Kışlası Bitişiği Arsa		
Belediye Hizmet Binası Arka Yol Kenarı (Yemekhane)		Düğmeciler Semt Konağı			Fethi Çelebi		
		Sakarya Semt Konağı			Bilgi Üniversitesi Karşısı		
		Kemberburgaz Nikah Salonu			Belediye Hizmet Bina Arkası Boş Alan		
		Göktürk Spor Kulübüne Kiralanan Bina			Kültür Evi Bitişiği Yanan Bina		
Toplam 8 Adet	Toplam 2 Adet	Toplam 9 Adet	Toplam 97 Adet	Toplam 4 Adet	Toplam 156 Adet	Toplam 4 Adet	Toplam 1 Adet

2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Eyüp Belediyesinin bilgi ve teknolojik kaynakları; bilgisayar donanım teknolojileri, yazılım teknolojileri, İnternet teknolojileri ve iletişim teknolojileri başlıkları altında incelenmektedir.

Donanım Altyapısı: Halen Belediyemiz birimlerinde 262 adet PC, 140 adet yazıcı, 17 adet fotokopi, 45 adet notebook, 8 adet tarayıcı, 2 adet plotter yazıcı bulunmaktadır. Merkez binamızda 20 megabit metro internet ve 8 megabit yedek ADSL internet bağlantısı mevcuttur. Sağlık hizmetleri binamız ile ana binamız arasında fiberoptik bağlantı ile internette çıkılmakla birlikte ayrıca diğer ek hizmet binalarımız arasında VPN tünel güvenli bağlantı ile ADSL internet üzerinden bağlantı sağlanmaktadır. İlçemizin sınırlarına bu itibari ile katılan Göktürk Şube Müdürlüğümüz arasında ise GHDSL bağlantı ile internete ve mevcut ağımıza bağlantı sağlanmaktadır.

Yazılım Teknolojileri: Belediyemizde EYSİS otomasyon sistemi çerçevesinde kullanılan yazılımlar Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) uygulamaları ve Bilgi Yönetim Sistemi (MIS) olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. Ayrıca MS Office programları da yazışmalarda kullanılmaktadır.

İnternet Hizmetleri: Vatandaşlarımız belediyemize ait web sitesinde etkinliklerimiz, yapılan çalışmalarımız hakkında bilgi edinilmektedir. Web sitemiz E-Belediye bölümünden emlak ve çevre temizlik vergilerinin tahsil işlemleri, üç boyutlu kent rehberi, imar durumu bilgileri, online nikah randevusu işlemleri ve ayrıca E-Kütüphane ile belediyemize ait Eyüp Sultan Sempozyum ve çeşitli kitap ve makalelere ulaşarak bilgi alabilmektedir.

Ürün	Adet
Bilgisayar (PC)	262
Dizüstü Bilgisayar (Notebook)	45
Yazıcı	138
Plotter	2
Ana Makine (Server)	11
Tarayıcı (Scanner)	8
Fax	14
Telsiz Telefon	11
Telefon Makinesi	250
Santral Sistemi	1
Telsiz	118
Kamera	1
Kamera Kayıt Sistemi	1

3. Araç Parkı İcmali

Araç	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Göktürk Kemerburgaz Bölgesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Toplam
Çöp Kamyonu		1	1						2
Otobüs	3								3
Temiz Su Tankeri		2							2
Kullanma Suyu Tankeri			6						6
Mazot Tankeri	1								1
Açık Kasa Kamyon	1	2	1	2	1				7
Kapalı Kasa Kamyon						2			2
Kapalı Kasa Kamyonet	1								1
Açık Kasa Kamyonet	1	3							4
Tıbbi Atık Aracı			1						1
Asfalt Robotu				5					5
Hasta Nakil Aracı							3		3
Süpürge Aracı		1							1
Sepetli Araç	2								2
Traktör		1		1					2
Vidanjör		1							1
Çekici Araç	1								1
Taşıyıcı-Tır				1					1
Tamir Aracı	1								1
Binek Oto	5	2							7

EYÜP BELEDİYESİ

Araç	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Göktürk Kemergaz Bölgesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Toplam
									3
Hafif Ticari		3						3	3
Motosiklet									1
Dozer				1					2
910 Loder İş Makinesi				2					1
926 Loder İş Makinesi				1					3
Greyder		1		2					1
JSB		1							3
Silindir				3					1
Asfalt Frezesi				1					1
Kompresör				1					4
Çamur Tipi Motopomp				4					8
Su Tipi Motopomp				8					1
Kırıcı				1					4
Asfalt Kompaktörü				4					1
Tuz Serpme Aparatı				1					1
Basınçlı Yüzey Yıkama Makinesi				1					1
Kar Küreme Aparatı				1					1
Toprak Sıkıştırma Motoru				1					1
Afet Kurtarma Konteynırı				1					1
Toplam	16	18	9	42	1	2	3	3	94

D-İNSAN KAYNAKLARI

1. Genel Personel Durumu

İSTİHDAM	ERKEK	BAYAN
Memur	169	79
İşçi	142	9
Sözleşmeli	25	17
Toplam	336	105

2. Norm Kadro Durumu

FİİLİ DURUM	SAYI	NORM KADRO İLE VERİLEN
Memur	248	468
İşçi	151	234
Sözleşmeli	42	
Toplam	441	702

3. Çalışan Personelin Eğitim Analizi

İSTİHDAM	İLKOKUL MEZUNU	ORTAOKUL MEZUNU	LİSE MEZUNU	ÖN LİSANS	FAKÜLTE
Memur	7	14	115	33	79
İşçi	122	19	8		2
Sözleşmeli			5		37
Toplam	129	33	128	33	118

EYÜP BELEDİYESİ

4. Norm Kadro Dağılımı

Memur

KADRO ÜNVANI	SINIFI	TOPLAM	ADET		İSTİHDAM ŞEKLİ
			DOLU	BOS	
1 A.P.K Uzmanı	G.İ.H	1	1		Memur
2 Anbar Memuru	G.İ.H	2	2		Memur
3 Aşçı	G.İ.H	5		5	Memur
4 Avukat	A.H.S	7	3	4	Memur
5 Ayniyat Saymanı	G.İ.H	1	1		Memur
6 Basın Yayın Halkla İlişkiler Md.	G.İ.H	1		1	Memur
7 Başkan Yardımcısı	G.İ.H	4	3	1	Memur
8 Bilgi İşlem Müdürü	G.İ.H	1		1	Memur
9 Bilgisayar İşletmeni	G.İ.H	50	41	11	Memur
10 Biyolog	G.İ.H	1	1		Memur
11 Çocuk Bakıcısı	G.İ.H	7	3	4	Memur
12 Çocuk Gelişimcisi	G.İ.H	1	1		Memur
13 Çözümleyici	G.İ.H	2		2	
14 Destek Hizmetleri Md.	G.İ.H	1	1		Memur
15 Ebe	S.H.S	1	1		Memur
16 Eğitimci	G.İ.H	2		2	Memur
17 Emlak ve İstimlak Müdürü	G.İ.H	1		1	
18 Evlendirme Memuru	G.İ.H	1	1		Memur
19 Fen İşleri Md.Yard.	G.İ.H	1	1		Memur
20 Fen İşleri Md	G.İ.H	1	1		Memur
21 Fen Memuru	G.İ.H	1	1		Memur
22 Fotoğrafçı	G.İ.H	1		1	Memur
23 Grafiker	G.İ.H	1		1	Memur
24 Hemşire	S.H.S	2	2		Memur
25 Hizmetli	Y.H.S	14	4	10	Memur
26 Hukuk İşleri Md.	A.H.S	1	1		Memur
27 İcra Memuru	A.H.S	2	2		Memur
28 İç Denetçi	G.İ.H	3	2	1	Memur
29 İmar ve Şehircilik Md.	G.İ.H	1		1	Memur
30 İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	G.İ.H	1	1		Memur
31 Kameraman	G.İ.H	1		1	Memur
32 Koruma Güvenlik Amiri	G.İ.H	1		1	Memur
33 Koruma Güvenlik Şefi	G.İ.H	5	3	2	Memur
34 Koruma ve Güven.Grv	G.İ.H	20	10	10	Memur
35 Kreş Müdürü	G.İ.H	1	1		Memur
36 Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	G.İ.H	1		1	Memur
37 Mali Hizmetler Md.	G.İ.H	2	1	1	Memur
38 Mali Hizmetler Uzman Yrd.	G.İ.H	4		4	Memur
39 Mali Hizmetler Uzmanı	G.İ.H	8		8	Memur

EYÜP BELEDİYESİ

40	Memur	G.İ.H	31	21	10	Memur
41	Mimar	T.H.S	5	3	2	Memur
42	Muhasebeci	G.İ.H	2	2		Memur
43	Müdür	G.İ.H	1	1		Memur
44	Müfettiş	G.İ.H	9	2	7	Memur
45	Müfettiş Yardımcısı	G.İ.H	3	1	2	Memur
46	Mühendis	T.H.S	24	20	4	Memur
47	Özel Kalem Müdürü	G.İ.H	1	1		Memur
48	Park Bahçeler Md	G.İ.H	1	1	1	Memur
49	Plan Proje Md	G.İ.H	1		1	Memur
50	Programcı	G.İ.H	5	1	4	Memur
51	Ruhsat Denetim Md	G.İ.H	1	1		Memur
52	Sağlık İşleri Md.	G.İ.H	1		1	Memur
53	Sağlık Memuru	S.H.S	2	2		Memur
54	Sağlık Teknisyen Yardımcısı	G.İ.H	2		2	Memur
55	Sağlık Teknisyeni	G.İ.H	1	1		Memur
56	Satın Alma Memuru	G.İ.H	1	1		Memur
57	Sivil Savunma Uzmanı	G.İ.H	1		1	Memur
58	Sosyolog	G.İ.H	1		1	Memur
59	Şef	G.İ.H	25	8	17	Memur
60	Şehir Plancısı	T.H.S	3	1	2	Memur
61	Tabib	S.H.S	9	9		Memur
62	Tahsildar	G.İ.H	15	9	6	Memur
63	Teftiş Kurulu Md	G.İ.H	1		1	Memur
64	Tekniker	T.H.S	2		2	Memur
65	Teknisyen	T.H.S	5	2	3	Memur
66	Temizlik İşleri Md	G.İ.H	1		1	Memur
67	Tercüman	G.İ.H	1		1	Memur
68	Topoğraf	G.İ.H	1	1		Memur
69	Ulaşım Hizmetleri Md	G.İ.H	1		1	Memur
70	Uzman	G.İ.H	6	1	5	Memur
71	Veri Hz.Knt.İşlet	G.İ.H	4	4		Memur
72	Veteriner	S.H.S	2	2		Memur
73	Vezenedar	G.İ.H	1	1		Memur
74	Yazı İşleri Md.	G.İ.H	1		1	Memur
75	Zabıta Amiri	G.İ.H	8	2	6	Memur
76	Zabıta Komiseri	G.İ.H	16	11	5	Memur
77	Zabıta Memuru	G.İ.H	96	51	45	Memur
78	Zabıta Müdürü	G.İ.H	1	1		Memur
TOPLAM			453	248	205	

EYÜP BELEDİYESİ

İşçi

KADRO ÜNVANI	TOPLAM	ADET		İSTİHDAM ŞEKLİ
		DOLU	BOŞ	
1 AŞCI	6	1	5	İŞÇİ
2 İŞÇİ	77	44	33	İŞÇİ
3 OPERATÖR	12	4	8	İŞÇİ
4 ŞOFÖR	72	49	23	İŞÇİ
5 TEMİZLİK İŞÇİSİ	45	39	6	İŞÇİ
6 USTA	16	11	5	İŞÇİ
7 USTABAŞI	6	3	3	İŞÇİ
TOPLAM	234	151	83	

Sözleşmeli

KADRO ÜNVANI	SINIFI	ADET	İSTİHDAM ŞEKLİ
1 Bilgisayar Müh.	T.H.S	2	Sözleşmeli
2 Çevre Müh.	T.H.S	2	Sözleşmeli
3 Elektronik Müh.	T.H.S	1	Sözleşmeli
4 Gıda Müh.	T.H.S	1	Sözleşmeli
5 Harita Müh.	T.H.S	2	Sözleşmeli
6 Harita Tekn.	T.H.S	1	Sözleşmeli
7 Hemşire	S.H.S	3	Sözleşmeli
8 İnşaat Müh.	T.H.S	8	Sözleşmeli
9 İnşaat Tekn.	T.H.S	2	Sözleşmeli
10 Jeoloji Müh.	T.H.S	1	Sözleşmeli
11 Makine Müh.	T.H.S	1	Sözleşmeli
12 Mimarı	T.H.S	8	Sözleşmeli
13 Mühendis	T.H.S	3	Sözleşmeli
14 Sağlık Teknisyeni	S.H.S	2	Sözleşmeli
15 Sanat Tarihçi	T.H.S	1	Sözleşmeli
16 Şehir Plancısı	T.H.S	3	Sözleşmeli
17 Ziraat Müh.	T.H.S	1	Sözleşmeli
TOPLAM		42	

II-PERFORMASIN BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 9. Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak ta yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

1-Toplumsal Gelişimin Sağlanmasında Kurumsal Kapasitenin Artırılması

Ulusal ve yerel düzeyde, topluma entegrasyon ve aidiyet duygusunu geliştirici önlemlerin alınması ve bu alanlarda yerel yönetimlerin kapasitelerinin ve STK'larla diyalogun artırılması ihtiyacının bulunduğu tespit edilmiştir. Yerel dinamiklere ve içsel potansiyele dayalı gelişmenin sağlanması kapsamında; yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması çerçevesinde Plan döneminde yürürlüğe giren İl Özel İdaresi Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanunu ve Mahalli İdare Birlikleri Kanunları ile yerel yönetimlerin kalkınma konusundaki yetki ve sorumlulukları artırılmıştır. Bu gelişme ile başta az gelişmiş bölgelerdeki yerel yönetimler olmak üzere, bütün yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi ve kaynaklarının artırılması ihtiyacının daha da önem kazandığı belirtilmiştir. Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi kapsamında; son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet

ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen, yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunları devam etmektedir. Bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetim ihtiyacı sürmektedir. Politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılması kapsamında; kamu kaynaklarının öncelikli kamu hizmetlerine tahsisini, bu kaynakların etkin, etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılmasını ve kamu idarelerine bütçeleme sürecinde daha fazla yetki verilmesini kapsayan 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu çıkarılmıştır.

2-Kentsel Altyapının ve Kültürel Faaliyetlerin Geliştirilmesi

Ülke genelinde çevre korumaya yönelik kentsel altyapı ihtiyacının belirlenmesi için belediyelerin içme suyu, kanalizasyon, atıksu arıtma tesisi ve katı atık bertaraf tesisi gibi altyapı ihtiyaçlarını belirleyecek kentsel altyapı ana planı ve finansman stratejisi hazırlanacağı belirtilmiştir. Çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasitelerinin geliştirileceği belirtilmiştir. Kırsal kesimde kalkınmanın sağlanması kapsamında; kalkınmanın hızlandırılmasında ilçe merkezleri ve belde belediyeleri ile diğer gelişme ve çevresine hizmet sunma kapasitesi bulunan merkezi yerleşim birimlerine öncelik verilmek suretiyle kaynakların etkin kullanımı sağlanacak ve uygulama ülke geneline yaygınlaştırılacağı belirtilmiştir. Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi kapsamında; belediyelerin kurulması objektif ölçütlere bağlanacaktır. Sadece bu ölçütlere uyan yerleşim yerleri belediye olarak kabul edileceği, kültürün korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi kapsamında; kültürel hayatın canlandırılması ve kültürel faaliyetlerin ülkenin bütününe yaygınlaştırılması amacıyla, yerel nitelikteki kültür hizmetlerinin yerel yönetimlere devredilmesi ve bu alanda kamu özel sektör işbirliğinin geliştirilmesi yönündeki yasal ve idari düzenleme çalışmaları başlatılmıştır.

B-AMAC VE HEDEFLER

1-MİSYON

Misyon kısaca, kurumun kişiliği, kimliği ve varlık nedeni olup kuruluşun “varlık sebebim nedir?”, yani "Niçin varım?" sorusuna verdiği cevaptır.

Eyüp Belediyesi'nin Misyonu,

“Halkımızın yerel nitelikli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, yaşayanlar ve gelecek nesiller için ilçemizi modern bir kente dönüştürmek.”

2-VİZYON

Vizyon, bir kurum için realist, güvenli, çekici bir gelecektir. İnsan grupları tarafından benimsenen bir idealdir, bir ümittir. Daha açık bir ifade ile Vizyon; kuruluşun "Ne olmak istiyoruz" sorusuna vereceği cevaptır.

Eyüp Belediyesi'nin Vizyonu,

“Özgün uygulamaları ile günün sorunlarını çözen, kenti geliştiren, geleceği inşa eden belediye.”

3-TEMEL DEĞERLER

Temel değerler, bir kurumun misyonunu yerine getirmek, vizyonuna ulaşmak için çaba sergilerken bağlı kalacağı değerleri ifade etmektedir. İlkeli davranmak, başarının ve güvenin temel şartıdır. Özellikle kamu kurumlarında ilkeli olmak daha büyük önem arz etmektedir. Çünkü kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanarak, kamudan aldığı yetkiyle, kamuya hizmet üretmektedirler.

Eyüp Belediyesi, Eyüp ve Eyüplülere hizmet üretirken aşağıda belirtilen temel değerlere bağlı olacaktır.

- ✓ **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
- ✓ **İnsan Odaklı, Sosyal Belediyecilik**
- ✓ **Hukuka Uygunluk, Değerlere Saygı**
- ✓ **Katılımcı-Birlikte Yönetim**
- ✓ **Hizmette Adalet, Davranışta Eşitlik**
- ✓ **Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı; Hizmette Kalite**
- ✓ **Teknolojiyi Optimum Seviyede Kullanmak**
- ✓ **Cevreye Duyarlı, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme**
- ✓ **Vatandaş Memnuniyeti**

4-STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Eyüp Belediyesi olarak tüm çalışmalarımızda üç stratejik amaç ve 2010–2014 yıllarını kapsayan hedefleri aşağıdaki gibidir.

1. Kurumsal Gelişimin Sağlanması İle İlgili Hedefler

- 1.1 İnsan Kaynaklarının Eğitim Ve Deneyiminin Artırılması
- 1.2 Çalışanların Motivasyonunun Yükseltilmesi
- 1.3 Çalışanların Karar Ve Uygulamalara Katılımı
- 1.4 Çalışma Mekânlarının İyileştirilmesi
- 1.5 Çalışma Araç-Gereç-Ekipman Tedariği
- 1.6 Bilişim Teknolojilerinin Kullanımı
- 1.7 Belediye Gelirlerinin Artırılması
- 1.8 Tasarruf Bilincinin Geliştirilmesi
- 1.9 Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
- 1.10 Kurum İçi Denetimin Sağlanması
- 1.11 Belediye Faaliyetleri Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi
- 1.12 Belediye Karar Ve Uygulamalarına Halkın Katılımının Sağlanması
- 1.13 Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

2. Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi İle İlgili Hedefler

- 2.1 Yol-Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi
- 2.2 Altyapı Şebeke Eksikliklerinin Giderilmesi
- 2.3 Plan Çalışmalarının Yapılması
- 2.4 İmar Uygulamalarının Ve Kamulaştırmaların Yapılması
- 2.5 İmar Denetiminin Sağlanması
- 2.6 Kentsel Yenileme ve Tasarım
- 2.7 Tarihi Dokunun Korunması
- 2.8 Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

3. Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İlgili Hedefler

- 3.1 Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi
- 3.2 Çevrenin Korunması
- 3.3 Kent Temizliğinin Sağlanması
- 3.4 İlçe Eğitimine Katkı Sağlanması
- 3.5 Kültürel Hizmetlerin Sunulması
- 3.6 Toplumsal Sağlığın Korunması

C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Bu bölümde belediyemizin 5 yıllık stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler doğrultusunda 1 yıllık yapılacak faaliyet/projeler belirlenmiştir. Hangi çalışmaların yapılacağı, hangi birimlerce gerçekleştirileceği, tahmini maliyetleri ve çalışmalarda ulaşılmak istenen düzeyler yer almaktadır.

Maliye Bakanlığı "Performans Programı Hazırlama Rehberi" doğrultusunda benzer faaliyetler tek başlık altında toplanmıştır. "Alt Faaliyet/Performans Göstergesi" başlığı, ayrıntılı bilgiye yer vermek amacıyla belirlenmiştir.

AMAÇ: 1. KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI

Hedef: 1.1 İnsan Kaynaklarının Eğitim Ve Deneyiminin Artırılması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.1.1	Eğitim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Eğitim Talep İhtiyacını Tedariki Ve Eğitim Planı Hazırlanması (Hazırlama Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Eğitimin Gerçekleştirilmesi (Kişi Başı Eğitim Saati)			10	İnsan Kaynakları ve Eğitim / İlgili Müdürlükler
		Maliyet (TL)	200.000	220.000	200.000	
		Mesleki Fuarlara Katılım (Fuar Sayısı)			5	İnsan Kaynakları ve Eğitim / İlgili Müdürlükler
		Maliyet (TL)			20.000	
		Mesleki Seminerlere Katılım (Seminer Sayısı)			4	İnsan Kaynakları ve Eğitim / İlgili Müdürlükler
		Maliyet (TL)			20.000	
		Toplam Maliyet (TL)	200.000	220.000	240.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 1.2 Çalışanların Motivasyonunun Yükseltilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.2.1	Sosyal Etkinlik Düzenlenmesi	Personel Yemeği (Yemek Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Personel Pikniği (Piknik Sayısı)		1	1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		100.000	50.000	
		Toplam Maliyet (TL)		100.000	100.000	
1.2.2	Personel Anketi Düzenlenmesi	Anket Yapılması (Anket Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000	
		Toplam Maliyet (TL)			5.000	
1.2.3	Performans Ödüllendirme	Başarılı Memur Personelin Ödüllendirilmesi (Personel Sayısı)		25	50	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		25.000	50.000	
		Toplam Maliyet (TL)		25.000	50.000	

Hedef: 1.3 Çalışanların Karar Ve Uygulamalara Katılımı

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.3.1	Ödül-Öneri Sisteminin Çalıştırılması	Ödül-Öneri İlanı (Ödül-Öneri Tekrar Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			200	
		Önerilerin Değerlendirilmesi Ve Ödüllendirilmesi (Ödül-Öneri Tekrar Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			3.000	
		Toplam Maliyet (TL)			3.200	
1.3.2	Personel Anketi	Anket Yapılması (Anket Tekrar Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			Faaliyet-1.3.1 içinde	
		Toplam Maliyet (TL)				

Hedef: 1.4 Çalışma Mekânlarının İyileştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.4.1	Belediye Binalarının Temizliği	İç Temizlik İhalesi (İhale Sayısı)			1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			1.200.000	
		Toplam Maliyet (TL)			1.200.000	
1.4.2	Belediye Binalarının Güvenliği	Güvenlik İhalesi (İhale Sayısı)			1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			900.000	
		Toplam Maliyet (TL)			900.000	
1.4.3	Belediye Binalarının Bakım Onarımı	Bakım-Onarım (İhtiyacın Karşılama Oranı)			İhtiyacın % 100'ü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			500.000	
		Toplam Maliyet (TL)			500.000	

Hedef: 1.5 Çalışma Araç-Gereç-Ekipman Tedariki

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.5.1	Araç ve Yakıt Tedariki	Binek/Binel Araç Kiralama (Araç Sayısı)			50	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			2.350.000	
		Muhtelif Hizmet Aracı Kiralanması (Araç Sayısı)			15	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			1.275.000	
		Otobüs Kiralanması (Araç Sayısı)			15	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			1.350.000	
		Personel Servis İhalesi (Araç Sayısı)			7	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			490.000	
		Araç Yakıt İhalesi (Litre)			250	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			775.000	
		Toplam Maliyet (TL)			6.140.000	
1.5.2	Belediye Donanım Bakım Onarımı	Tesisat Bakım Onarımı (Klima, Asansör, Telefon, Kalorifer Kazanı, Jeneratör, Telsiz, Ses Düzeni, Kamera Sistemi, Sıhhi Tesisat) (Gerçekleşme Oranı)			%100	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			160.000	
		Toplam Maliyet (TL)			160.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.5.3	İş Makinelerinin Bakım Onarımı	Periyodik Bakım (Araç Başına Bakım)			1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Arıza Bakımı Ve Yedek Parça (İhtiyacı Karşılama Oranı)			100%	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Toplam Maliyet (TL)			150.000	
1.5.4	İhtiyaç Malzemelerinin Tedariki	İhtiyaç Malzemelerinin Alımı (Gerçekleşme Oranı)			100%	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			600.000	
		Toplam Maliyet (TL)			600.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 1.6 Bilişim Teknolojilerinin Kullanımı

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.6.1	Mevcut Sistemin Geliştirilmesi	Web Portalının Geliştirilmesi (Gerçekleşme Oranı)	Gelişim Sayısı	%70	30%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Noktadan Noktaya Metro Ethernet Bağlantısı: Göktürk-Eyüp (Gerçekleşme Oranı)			100%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			10.000	
		Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi (Gerçekleşme Oranı)			İhtiyaca göre	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			200.000	
		Mobil Belediyecilik Portalı 3G Teknolojisi Uygulaması (Gerçekleşme Oranı)			İhtiyaca göre	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Toplam Maliyet (TL)			410.000	
1.6.2	Donanım İhtiyacının Karşlanması	Malzeme Alımı (Gerçekleşme Oranı)			İhtiyaca göre	İlgili Müdürlük
		Maliyet (TL)			650.000	
		Toplam Maliyet (TL)			650.000	
1.6.3	Güvenlik Ve Bakımın Sağlanması	Kurumsal Antivirüs Yazılımı Temini (Gerçekleşme Oranı)			100%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			15.000	
		Otomasyon Sistem Bakımı (Yıllık Bakım Sözleşmesinin Yapılması)			100%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			120.000	
		Toplam Maliyet (TL)			135.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.6.4	Doküman Yönetim Sistemi Kurulması	Tüm Dokümanların Elektronik Ortamda Bir Sistem İçerisinde Oluşturulması Ve Kullanımı (Gerçekleşme Oranı)		%40	40%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			400.000	
		Toplam Maliyet (TL)			400.000	
1.6.5	Arşiv Dijital Ortama Aktarılması	Dokümanların Dijital Ortama Kaydı(Gerçekleşme Oranı)	%30	%30	30%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			400.000	
		Toplam Maliyet (TL)			400.000	

Hedef: 1.7 Belediye Gelirlerinin Artırılması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.7.1	Tahakkuk Kayıplarının Giderilmesi	Belediye Vergi Ve Harçları Denetimi(Gerçekleşme Oranı)			100%	Mali Hizmetler / Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		İşyeri Ruhsat Denetimi (İşyeri Sayısı)			6.000	Zabıta / Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Bilgisayar Donanımlı Araçlarla Mahallinde Tespit (Gerçekleşme Oranı)			100%	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Tapu Müdürlüğüne Online Bağlantı Kurulması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Toplam Maliyet (TL)			250.000	
1.7.2	Tahsilât Artış Çalışmalarının Sürdürülmesi	Beyanların Otomasyon Sistemindeki Verilerle Karşılaştırılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Ödeme Emri Gönderilmesi (Ödeme Emri Gönderilen Toplam Borç Oranı)			70%	Mali Hizmetler /Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			10.000	
		İcra Takibi			70%	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			10.000	
Toplam Maliyet (TL)			70.000			

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 1.8 Tasarruf Bilincinin Geliştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.8.1	Tasarruf Bilinci Eğitimleri	Eğitim Yapılması (Eğitim Alan Personel Sayısı)			50	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Toplam Maliyet (TL)				

Hedef: 1.9 Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.9.1	Periyodik Toplantılar Yapılması	Başkanın Başkan Yardımcıları İle Toplantısı (Toplantı Sayısı)			100	Özel Kalem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Başkanın Müdürlerle Toplantıları(Toplantı Sayısı)			12	Özel Kalem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürlerle Toplantıları (Toplantı Sayısı)			50	İlgili Başkan Yardımcıları
		Maliyet (TL)				
		Müdürlerin Kendi Personeli İle Toplantıları (Toplantı Sayısı)			6	İlgili Müdürlükler
		Maliyet (TL)				
		Genel Toplantı (Toplantı Sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			25.000	
Toplam Maliyet (TL)			25.000			

Hedef: 1.10 Kurum İçi Denetimin Sağlanması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.10.1	İç Kontrollerin Yapılması	İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması (Adet)			1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		İç Kontrolün Yapılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Toplam Maliyet (TL)			50.000	
1.10.2	Kalite İç Tetkik Çalışmalarının Sürdürülmesi	İç Tetkik Planı Yapılması (Plan Sayısı)			2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		İç Tetkik Yapılması (Gerçekleşme Oranı)			2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			2.000	
		Toplam Maliyet (TL)			2.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 1.11 Belediye Faaliyetleri Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.11.1	Doküman Yayınlarının Yapılması	Tanıtıcı Doküman Yayını (Yayın Adedi)			3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Toplam Maliyet (TL)			100.000	
1.11.2	Belediye Web Sayfası Çalışmalarının Sürdürülmesi	Belediye WEB Sayfası Güncelleme (Güncelleşme Süresi)			Her Gün	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Meclis Kararlarının WEB'den Yayını (Gerçekleşme Oranı)			100%	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		İhale İlan Ve Kararlarının Yayını (Gerçekleşme Oranı)			100%	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Faaliyet Rapor Yayını (Yayın Sayısı)			1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Toplam Maliyet (TL)			100.000	
1.11.3	Açık Alan Duyuruları Yapılması	Pankart, Billboard Vb (Yayın Sıklığı)			İhtiyaca Göre	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Toplam Maliyet (TL)			100.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 1.12 Belediye Karar ve Uygulamalarına Halkın Katılımının Sağlanması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.12.1	Kamuyu Araştırması Yapılması	Anket Uygulaması (Uygulama Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			190.000	
		Toplam Maliyet (TL)			190.000	
1.12.2	Beyaz Masanın Geliştirilmesi	Beyaz Masa Eleman Eğitimi (Kişi Başı Eğitim Saati)			18 Saat	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000	
		Toplam Maliyet (TL)			5.000	
1.12.3	Katılımcı Toplantılar Yapılması	Kent Konseyi (Toplantı Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Hanımlar Meclisi (Toplantı Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Gençlik Meclisi (Toplantı Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Muhtarlarla Toplantı (Toplantı Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			2.000	
		Mahalle Ziyaretleri (Ziyaret Edilen Mahalle Oranı)			100%	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Halk Meclisi (Toplantı Sayısı)			12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
Toplam Maliyet (TL)			202.000			
1.12.4	Gönüllü Çalışmasının Uygulanması	Gönüllü Yönergesinin Ve İş Akdi Formunun Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Gönüllü Yemeği (Yemek Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			10.000	
Toplam Maliyet (TL)			10.000			

Hedef: 1.13 Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.13.1	Kalite Yönetim Araçlarının Kullanılması	Kıyaslama (Sayısı)			2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			2.000	
		Beyin Fırtınası (Toplantı Sayısı)			3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Kalite Çemberi (Çember Sayısı)			3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Süreç İyileştirme (İyileştirilen Süreç Sayısı)			3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000	
Toplam Maliyet (TL)			7.000			
1.13.2	Kalite Yönetim Sistem Belgeleme Çalışmaları	ISO 9001 Sistem Dokümanlarının Hazırlanması (Tamamlanma Oranı)			100%	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		ISO 9001 Eğitimleri (Kişi Başı Eğitim Saati)			60	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
		Belgenin Temini (Gerçekleşme Oranı)			100%	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			10.000	
Toplam Maliyet (TL)			90.000			

AMAÇ:2 KENTSEL GELİŞİM SÜRDÜRÜLMESİ

Hedef: 2.1 Yol-Altyapı Sisteminin Geliştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.1.1	Asfaltlama Çalışması Yapılması	Asfaltlama (Ton)	30.000	40.000	50.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)	2.500.000	3.418.058	4.350.000	
		Toplam Maliyet (TL)	2.500.000	3.418.058	4.350.000	
2.1.2	Bordür/Tretuvar Çalışması Yapılması	Bordür Yapımı (M)	30.000	30.000	50.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Tretuar Yapımı (M ²)	30.000	30.000	50.000	
		Maliyet (TL)	2.250.000	2.500.000	3.000.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Bordür-Tretuar Ve Yayalaştırılmış Alanların Bakım Ve Onarımının Yapılması (İhtiyacın Karşlanması)		İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	
		Maliyet (TL)		1.650.000	2.600.000	
		Izgara Temizliği (Temizleme)			İlçe Genelinde	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
Toplam Maliyet (TL)	2.250.000	4.150.000	5.900.000			
2.1.3	Cadde ve Sokakların İyileştirilmesi	Cadde Sokak Altyapılarının İyileştirilmesi (İyileştirme Sayısı)			3	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			330.000	
		Yol, Kaldırım ve Park Üzerinde İşgal Eden İşyerinin Denetlenmesi			%100	Zabıta Müdürlüğü
		Toplam Maliyet (TL)			330.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 2.2 Altyapı Şebeke Eksikliklerinin Giderilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.2.1	Dere Temizliği Yapılması	Kemberburgaz, Davutpaşa Ve Alibeyköy Derelerinin Temizlenmesi (Temizleme Oranı)			100%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			250.000	
		Toplam Maliyet (TL)			250.000	
2.2.2	Şebeke Yapımı Çalışmaları	Mahallelerdeki Elektrik Hatlarının Yeraltına Alınması (Tamamlanma Oranı)			100%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000.000	
		Toplam Maliyet (TL)			5.000.000	

Hedef: 2.3 Plan Çalışmalarının Yapılması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.3.1	Plan Yapımı Çalışmaları	Eyüp Uygulama İmar Planının Revizyonu (Revizyon Oranı)	%15	%70	15%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			550.000	
		Plan Tadilatı (Tadilat Oranı)	100%	100%	100%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			20.000	
		Eyüp Sit İçi Koruma Açmalı Uygulama İmar Planının Yapılması (Uygulama Oranı)		%10	40%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		50.000	200.000	
		Kısırmandıra-İhsaniye Uygulama İmar Planının Yapılması (Uygulama Oranı)			60%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			200.000	
		1.Etap Kemberburgaz Merkez Uygulama İmar Planı Revizyonu (Revizyon Oranı)		%70	30%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Eyüp Merkez Mahallesi 1.Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu (Revizyon Oranı)			80%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		%20	300.000	
		Toplam Maliyet (TL)		50.000	1.370.000	

Hedef: 2.4 İmar Uygulamalarının ve Kamulaştırmaların Yapılması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.1	İmar Uygulaması Çalışmaları	Çırcır Mah.34 Ada 10 Parsel Tapu Dağıtımı (Dağıtım Oranı)			100%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Toplam Maliyet (TL)			100.000	
2.4.2	Kamulaştırma Çalışmaları	Eyüp Kaymakamlık Karşısı 34 Pafta 349 Ada 8 Parsel Sayılı Yerin Kamulaştırılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			700.000	
		Eyüp Arasta Meydanı 34 Pafta 347 Ada 19 Parsel Sayılı Yerin Kamulaştırılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			400.000	
		Rami Cuma Mahallesiinde İmar Yolunda Kalan 47 Pafta 211 Ada 11 Ve 33 Parsellerin Kamulaştırılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			600.000	
Toplam Maliyet (TL)			1.700.000			

Hedef: 2.5 İmar Denetiminin Sağlanması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.5.1	İmar Denetim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Yapı Denetimi (Gecekondular) (Gerçekleşme Oranı)			100%	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Yapı Denetim Firmaları İle Toplantı (Toplantı Sayısı)			2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			2.000	
		İnşaatlarda Çalışan Kalfa Ve Kalfa Yardımcılarına Meslek Eğitimlerinin Verilmesi (Kişi Başı Eğitim Saati)			120 Kişi / 4 Saat	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			20.000	
		Can Ve Mal Emniyeti Açısından Tehlike Arz Eden Tüm Binaların Tespit Edilmesi (Gerçekleşme Oranı)	%30	%30	30%	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
Toplam Maliyet (TL)			122.000			

Hedef: 2.6 Kentsel Yenileme ve Tasarım

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.6.1	Kentsel Dönüşüm Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Eyüp Nişanca Mahallesi Kentsel Yenileme Alan Çalışması-Projelendirme-Raporlama (Gerçekleşme Oranı)			100%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			450.000	
		Toplam Maliyet (TL)			450.000	
2.6.2	Kentsel Tasarım Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Eyüp Genelinde Ana Caddelerde Kentsel Tasarım Projelerinin Hazırlanması (Proje Sayısı)	1 Proje	1 Proje	2 Proje	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Kentsel Tasarım Ve Sokak Sağıklaştırmasının Yapılması (Gerçekleşme Oranı)			30%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			1.106.848	
		Toplam Maliyet (TL)			1.156.848	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 2.7 Tarihi Dokunun Korunması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.7.1	Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Uygulama Projelerinin Yapılması	Şahıs Mülkü Korunması Gerekli Sivil Mimarlık Örneklerinin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması (Proje Sayısı)		5	10	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			800.000	
		Eyüp Kentsel Sit Alanı İçinde Kalan Tarihi Sokak Dokularının Sokak Sağıklıklaştırma Projelerinin Hazırlanması (Projesi Hazırlanan Sokak Sayısı)	1 Sokak	5 Sokak	5 Sokak	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			700.000	
		Eyüp Genelinde Ana Caddelerde Kentsel Tasarım Projelerinin Hazırlanması (Projesi Hazırlanan Cadde Sayısı)	1 Cadde	4 Cadde	5 Cadde	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Eyüp, Nişanca Mahallesi, 68 Ada, 15 Parselde Yer Alan Şahıs Mülkü Tescilli Çömlekçiler Hamamının Kamulaştırılması Halinde Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			70%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			200.000	
		Eyüp, Topçular Mahallesi, Kültür Tesisi Alanında Kalan Şahıs Mülkü Tescilli 415 Ada,1 Parselin Kamulaştırılması Halinde Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			70%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			250.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.7.1	Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Uygulama Projelerinin Yapılması	Eyüp İlçesi, Üçşehitler Mahallesi, Kültür Tesisi Alanında Kalan Şahıs Mülkiyetindeki Tescilli 217 Ada, 99 Parsel Ve 69 Parsellerin Kamulaştırılması Halinde Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			70%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Eyüp, Merkez Mahallesi,52 Ada,14 Parselde Yer Alan Tescilli Sokollu Mehmet Paşa Medresesi'nin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması			100%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Korunması Gerekli Tescilli Parsellerin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması (Proje Sayısı)	12 Proje	9 Proje	5 Proje	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Eyüp, Cezrikasım Mahallesi,497 Ada,7 Parselde Yer Alan Tescilli Balçık Tekkesinin Uygulama Projelerinin Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Toplam Maliyet (TL)			2.950.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.7.2	Restorasyon Çalışmalarının Yapılması	Selami Efendi Tekkesi Restorasyonu (8 Pafta 133 Ada 43 Parsel) (Gerçekleşme Oranı)		%30	70%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		244.551	570.000	
		Afife Hatun Tekkesi Restorasyonu (18 Pafta 63 Ada 20 Parsel) (Gerçekleşme Oranı)		%60	40%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		243.332	162.000	
		Belediye Sosyal Tesisi Restorasyonu (41 Pafta 52 Ada 59 Parsel) (Gerçekleşme Oranı)		%60	40%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		649.800	433.000	
		Amcazade Hüseyin Paşa Restorasyonu (18 Pafta 63 Ada 72 Parsel) (Gerçekleşme Oranı)			70%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			435.480	
		Sokollu Medresesi Restorasyonu (41 Pafta 52 Ada 14 Parsel) (Gerçekleşme Oranı)			70%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			481.320	
2.7.3	Envanter Çalışmalarının Sürdürülmesi	Balçık Tekkesinin Restorasyonu (41 Pafta 497 Ada 7 Parsel) (Gerçekleşme Oranı)			%30	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			150.000	
		Toplam Maliyet (TL)		1.137.683	2.231.000	
		Tescilli Eski Eser Yapıların Envanterlerinin Tamamlanması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Plan ve Proje Müdürlüğü
2.7.3	Envanter Çalışmalarının Sürdürülmesi	Maliyet (TL)			12.500	
		Tescilli Eski Eser Yapı Bilgilerinin Dijital Ortama Aktarılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			12.500	
		Toplam Maliyet (TL)			25.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 2.8 Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.8.1	Park Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Park Yapımı (Park Sayısı)		10	7	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		1.200.000	924.000	
		Park Bakım Ve Temizlik (Bakım Ve Temizlik Sayısı)		202	232	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		3.500.000	3.850.000	
		Parkların Onarımı (Onarım Sayısı)		40 Adet	40 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		2.000.000	2.200.000	
		Toplam Maliyet (TL)			6.700.000	6.974.000
2.8.2	Ağaç ve Bitki Dikimi Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Ağaç Ve Bitki Dikilmesi (Ağaç-Bitki Sayısı)		8.000 Adet	8.500 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		300.000	318.750	
		Toplam Maliyet (TL)			300.000	318.750
2.8.3	Personel Eğitiminin Sağlanması	Teknik Personel Eğitimi (Eğitim Sayısı)		2 Adet	2 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		12.000	12.000	
		Şirket Elemanlarının Eğitimi (Eğitim Sayısı)		2	2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
Toplam Maliyet (TL)			12.000	12.000		

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.8.4	Budama Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Ağaçların Budanması, Çanaklama, Herekleme, Su Sürgünlerinin Alınması Herekleme Ve Sulama Vb. Faaliyetlerin Yapılması (İşlem Sayısı)		2 Adet	2 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		50.000	50.000	
		Toplam Maliyet (TL)		50.000	50.000	
2.8.5	Park Alanlarının İyileştirilmesi	Parklara Bilgilendirme Ve Yönlendirme Levhaları Konulması (Sayısı)		202 Adet	232 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		300.000	310.000	
		Oturma Elemanlarının Yenilenmesi (Yenileme Oranı)		%100	100%	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		358.000	365.000	
		Toplam Maliyet (TL)		658.000	675.000	

AMAÇ:3 TOPLUMSAL GELİŞİM DESTEKLENMESİ

Hedef: 3.1 Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.1.1	Sosyal Tesis Yapılması	Semt Konagi Yapılması (Gerçekleşme Oranı)			100%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			750.000	
		Spor Kompleksleri Yapımı (Gerçekleşme Oranı)			100%	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			2.500.000	
		Toplam Maliyet (TL)			3.250.000	
3.1.2	Sosyal Yardımların Yapılması	Sıcak Yemek Dağıtımı (Kişi Sayısı)	2.500	2.500	2.500	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)	371.000	420.000	638.000	
		Kuru Gıda Dağıtımı (Kişi Sayısı)	10.000	20.000	20.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)	355.000	630.000	900.000	
		Giysi Dağıtımı (Kişi Sayısı)	3.000	2.000	2.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Ev Eşyası Dağıtımı (Kişi Sayısı)	100	100	100	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Özürlü Araç-Gereç-Malzeme Yardımı (Kişi Sayısı)	3.000	2.000	3.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)	50.000	200.000	220.000	
Yakacak Yardımı (Yardım Oranı)			%100	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Maliyet (TL)			1.000.000			
Toplam Maliyet (TL)		776.000	1.250.000	2.758.000		

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.1.3	Sosyal Bilinçlendirme Eğitim Çalışmalarının Sürdürülmesi	Ana-Baba Eğitimi (Eğitim Sayısı)			6 Eğitim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			12.000	
		Özürü Yakınları Eğitimi (Eğitim Sayısı)			12 Eğitim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			6.000	
Toplam Maliyet (TL)			18.000			
3.1.4	Sosyal Etkinliklerin Sürdürülmesi	Toplu Nikâh Kampanyası (Kampanya Adedi)			1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			141.000	
		Evlenecek Çiftlere Hediye (Gerçekleşme Oranı)			100%	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			40.000	
Toplam Maliyet (TL)			181.000			
3.1.5	Yardım Taleplerinin Denetlenmesi	Asker Ailesine Yardım Taleplerinin Denetlenmesi			3 Gün	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Toplam Maliyet (TL)				

Hedef: 3.2 Çevrenin Korunması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.2.1	Çevre Bilincini Geliştirecek Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Günü Kutlamaları (Kutlama Sayısı)			1 Adet	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Okullarda Çevre Eğitim Ve Uygulaması (Uygulama Sayısı)			60 Adet	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			Kurum İçi	
		Atık Toplama Ve Geri Dönüşüm Kampanyaları (Okul Sayısı)		İlçedeki Tüm Okullarda	İlçedeki Tüm Okullarda	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Kurum İçi	Kurum İçi	
		Toplam Maliyet (TL)			50.000	
3.2.2	Geri Dönüşüm Amaçlı Atık Toplama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Atık Geri Dönüşüm Toplama Noktaları Konulması (Nokta Sayısı)		460 Nokta	460 Nokta	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor	
		Tıbbi Atık Toplama (Gerçekleşme Oranı)		100%	100%	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		20.000	22.000	
		Toplam Maliyet (TL)		20.000	22.000	
3.2.3	Denetim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Hava, Toprak, Gürültü Ve Su Kirliliği İle İlgili Şikâyetlerde Denetim (Denetim Oranı)		Şikâyet Üzerine	Şikâyet Üzerine	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Kurum İçi	Kurum İçi	
		Toplam Maliyet (TL)				

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 3.3 Kent Temizliğinin Sağlanması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.3.1	Evsel Atıkların Toplanması	Evsel Atık Toplama (Tonaj-Ton)		100.467	116.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		3.000.000	3.540.523	
		Toplam Maliyet (TL)		3.000.000	3.540.523	
3.3.2	Süpürme ve Yıkama Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Cadde ve Sokak Süpürülmesi(Alan-DA)		150.000	190.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		10.000.000	13.300.796	
		Pazar Yerlerinin Süpürülmesi Ve Yıkınması(Alan-M2)		3.739.372	4.487.246	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		1.500.000	1.740.000	
Toplam Maliyet (TL)		11.500.000	15.040.796			
3.3.3	Konteynır Temini, Yıkma ve İlaçlama Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	Konteynır Yıkama ve İlaçlama (Adet)		22.000	25.300	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		200.000	235.365	
		Konteynır Temini (Adet)			500	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			160.000	
Toplam Maliyet (TL)		200.000	395.365			
3.3.4	Molozların Toplanması ve Naklinin Yapılması	Moloz Toplama ve Nakli(Tonaj-Ton)		16.000	16.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		500.000	520.000	
		Toplam Maliyet (TL)		500.000	520.000	
3.3.5	Cami Temizliği ve Bakımının Yapılması	Cami Temizliği ve Kokulandırma (İşlem Adedi)		30.000	33.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor	
		Toplam Maliyet (TL)				
3.3.6	Bordür-Tretuvarların Boyanması	Bordür-Tretuvar Boyama (Mt)		110.000	90.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		600.000	530.000	
		Toplam Maliyet (TL)		600.000	530.000	
3.3.7	Pazar Yerlerinin İyileştirilmesi	Uygun Yerlerin Tespitinin Yapılması İle Birlikte Pazaryerlerinin İyileştirilmesi (Pazar Yeri Sayısı)			En Az 2	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000	
		Toplam Maliyet (TL)			5.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 3.4 İlçe Eğitimine Katkı Sağlanması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.4.1	Okul Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Okul Bakım Onarımı (İhtiyaç Önceliklerine Göre)	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)	800.000	880.000	1.000.000	
		Toplam Maliyet (TL)	800.000	880.000	1.000.000	
3.4.2	Öğrencilere Yönelik Destek Organizasyonları Yapılması	ÖSS Öğrencilerine Rehberlik (Talebe Göre)			Talebe Göre	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			270.000	
		Toplam Maliyet (TL)			270.000	
3.4.3	Eğitim Yardımlarının Sürdürülmesi	Kırtasiye Yardımı (Öğrenci Sayısı)			2.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			900.000	
		Toplam Maliyet (TL)			900.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 3.5 Kültürel Hizmetlerin Sunulması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	Geziler (Beyaz Gezi Ve Boğaz Gezisi) (Gezi Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Panel-Seminer Vb (Etkinlik Sayısı)			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			35.000	
		Tiyatro-Sinema Gösterimi (Etkinlik Sayısı)			1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Müzik Günleri (Etkinlik Sayısı)			5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			250.000	
		Önemli Gün-Gece- Hafta-Programı (Etkinlik Sayısı)			10	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Sünnet Şöleni (Etkinlik Sayısı)			1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			250.000	
		Mısır Şenliği (Etkinlik Sayısı)			1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			70.000	
		Mavi Haliç Koşusu (Etkinlik Sayısı)	1	1	1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
Liseler Arası Yarışmalar (Etkinlik Sayısı)			3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Maliyet (TL)			40.000			
Yaz Spor Okulu (Etkinlik Sayısı)	1	1	1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Maliyet (TL)			70.000			

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	EYAM, Eyüp Araştırmaları Merkezi ve Ebussud Kütüphanesinin Yeni Mekanında Hizmete Açılması (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Eyüp'te İnanç Turizmi Ağırlıklı Konsept Çalışmaların Sürdürülmesi		Projelendirilecek	Devam Edecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		100.000	100.000	
		Eyüp Sultan Haftası'nın Gerçekleştirilmesi (Gerçekleşme Adedi)		Projelendirilecek	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		30.000	300.000	
		2010 Ajansı İle Birlikte 2010 İstanbul Kültür Başkenti Bağlamında Bir Dizi Etkinlikler Gerçekleştirilmesi (Geçekleşme Adedi)		6 Adet	50 Adet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor	
		Cafer Paşa Kültür Merkezinde Yer Alan Sanat Atölyelerinde Sanat Kursların, Sergilerin, Konserlerin ve Dinletilerin Sürdürülmesi (Çalışma Adedi)		30 Adet	100 Adet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor	
Belediye Önünde Yer Alan Sanatçıların Sokağı/Kültür Vadisinin, Eyüp Turizm Konseptinden Yola Çıkararak Yeniden Yapılandırılarak Sürdürülmesi (Çalışma Adedi)		10 Adet	20 Adet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor			

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim	
			2008	2009	2010		
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	Eyüp'ün Kuruluşu, Tarihi ve Bugününü Anlatan Eyüp Belgeseli Hazırlanması, Gezilerde Toplantılarda Bu Yapımın Kullanılması (Gerçekleşme Oranı)		Projelendirilecek	%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		Maliyet (TL)		30.000	150.000		
		Eyüp'e İsmi Verilen Zat Olan Halid Bin Zeyd Eyyub El Ensari İle İlgili CD-Kitap Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			Projelendirilecek		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000		
		1994-2009 Yılları Arası Yayınlanan Kitaplarımızın DVD Formatında Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			%100		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000		
		Daha Önce Hazırlanan Eyüp Şehir Rehberinin Revize Edilerek 3 Dilde (İngilizce, Fransızca, Arapça) CD, Kitap Olarak Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)	%100		%100		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)	30.000		100.000		
		Eyüp Merkez'de ve Kemerburgaz'da Danışma Büroları (Information) Açılması, Dilbilen Kişiler (İngilizce, Arapça, Fransızca) Görevlendirilmesi (Gerçekleşme Oranı)			%100		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000		
		Eyüp Ansiklopedisi Çalışmalarının Sürdürülmesi (Toplam 5 Cilt) (Gerçekleşme Oranı)			Projelendirilecek		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000		

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	Uluslararası Haliç Şenlikleri (Panel, Sergi, Konser, Yarışmaları Yer Aldığı) Düzenlenmesi (Etkinlik Sayısı)			20 Etkinlik	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			300.000	
		Bahariye Mevlevihanesi Zekai Dede Konservatuvarı Açılması Çalışmalarının Yürütülmesi (Çalışmanın Sürdürülmesi)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			Sponsor	
		Eyüp Musiki Vakfı İşbirliği İle Yaptığımız Konser Salonunda Her Ay Eyüp'ü Bestekarlar Konserleri Düzenlenmesi (Etkinlik Sayısı)		5 Adet	12 Adet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor	
		Sertarıkzade Tekkesinde Tasavvuf Kültür Müzesi Açılması Çalışmalarının Sürdürülmesi (Gerçekleşme Oranı)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
		Afife Hatun Tekkesinde İznik Çini Vakfı İşbirliği İle Eyüp/Haliç Çini Atölyesi Kurulması Çalışmalarının Sürdürülmesi (Gerçekleşme Oranı)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			Sponsor	
		Geleneksel Eyüp Konulu Fotoğraf Yarışmalarının Sürdürülmesi (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			80.000	
		Eyüp Evleri Konulu Sempozyum Düzenlenmesi (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim	
			2008	2009	2010		
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	Eyüp Görsel Arşivi'nin Kurulması ve İnternet Üzerinden Verilmesi (Gerçekleşme Oranı)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		Maliyet (TL)			30.000		
		D.İ.B. TURSAB İşbirliği İle (Büyük) Hacı Uğurlama Merasimi Yapılması (Eyüp Meydanında) (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		Maliyet (TL)			Sponsor		
		Eyüp Stadi Dahil Olmak Üzere, Uygun Mekanların Sokak Ressamlarının Uygulama Alanı Haline Gelmesi (Gerçekleşme Oranı)		%100	%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		Maliyet (TL)		Sponsor	Sponsor		
		Rami Kışlasının Uluslararası Kütüphane Olarak 2010 Bağlamında Kurulması Çalışmalarının Yürütülmesi (Çalışmanın Sürdürülmesi)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		Maliyet (TL)			Sponsor		
		Eyüp'teki Tüm Tarihi Mezarlıkların Envanterinin Çıkarılıp, Dijital Arşive Geçirilip Kitap Yayını Olarak Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			%50	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		Maliyet (TL)			Sponsor		
		Sultan Center Sinema ve Tiyatro Salonlarında Sinema Gösterimi ve Tiyatro Eğitimi ve Gösterimi Çalışmalarının Sürdürülmesi (Etkinlik Sayısı)			10 Adet	70 Adet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	100.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	Tüm Semt Konakları ve Bilgi Evlerinde Ortak Kültürel Çalışmalarının Sürdürülmesi (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
		Eyüp Müzisyenler Kahvesi'nin Türk Müziği Meşhaneleri Haline Getirilmesi, Burada Konser ve Dinletilerin Yapılması, bunun İçin Sivil Kuruluşlarla İşbirliği Yapılması (Gerçekleşme Oranı)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
		Eyüp'ün Surlarından Başlayıp Karadeniz Sahillerine Kadar Tanıtım, Pano ve Levhaları İle Modern Şehircilik Uygulamalarına Hazır Hale Getirilmesi (Çalışmanın Sürdürülmesi)			Devam Edecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Menakıb-ı Eyüp Sultan Konulu 2 Cilt Yayın Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			200.000	
		Eyüp Şiirleri Başlıklı 2 Cilt CD+Kitap Yayını Hazırlanması (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			200.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.1	Kültürel Etkinliklerin Sürdürülmesi	Eyüp Kemberburgaz'daki Kemerlere Turlar Düzenlenmesi (Çalışmanın Sürdürülmesi)			Devam Edecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
		Karadeniz Sahilinde Kıyı Turizminin Geliştirilme Çalışmalarının Sürdürülmesi (Çalışmanın Sürdürülmesi)			Projelendirilecek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			100.000	
		Eyüp Kart Çalışmalarının Sürdürülmesi (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Eyüp'lü Meşhurlara Ait Anma Günlerinin Tertiplenmesi (Etkinlik Sayısı)		10 Adet	20 Adet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)		30.000	60.000	
		Okullar Arası Bilgi ve Kültür Yarışmaları Yapılması (Gerçekleşme Oranı)			%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			30.000	
Toplam Maliyet (TL)			30.000	220.000	4.175.000	

EYÜP BELEDİYESİ

Hedef: 3.6 Toplumsal Sağlıkın Korunması

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.6.1	İnsanlara Yönelik Sağlık Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Sağlık Hizmeti (Poliklinik, Hemşirelik Hizmeti, Laboratuvar V.S) Verilmesi (Kişi Sayısı)	76.559	120.000	120.000	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Hemogram, Kan Şekeri, Kalp Sağlığı, Kolesterol V.S Taramaları Yapılması (Kişi Sayısı)	475	1.500	1.500	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Ücretsiz İlaç Yardımı (Kişi Sayısı)	624	600	600	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Ambulans (Hasta Nakil) Hizmeti(Kişi Sayısı)	945	1.200	1.200	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			60.000	
		Diyaliz Nakil Hizmeti(Kişi Sayısı)	12	12	15	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000	
		Köylerimizde Sağlık Taramaları Yapılması (Tarama Sayısı)	7	7	7	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			20.000	
		65 Yaş Ve Üzeri Yaşta Yalnız Yaşayan Hastalara Evlerinde Ücretsiz Sağlık Hizmeti (Kişi Sayısı)	480	480	500	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			50.000	
		Sünnet Kesim Hizmeti (Kişi Sayısı)	900	700	1000	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Maliyet (TL)			55.000			
4207 Sayılı Kanun Gereğince Sigara Denetimlerinin Yapılması			%100	Zabıta Müdürlüğü		
Maliyet (TL)						
Toplam Maliyet (TL)			340.000			

EYÜP BELEDİYESİ

Faaliyet No	Faaliyet	Alt Faaliyet / Performans Göstergesi	Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.6.2	Bilinçlendirme Çalışmalarına Devam Edilmesi	Konferanslar (Kanser, Kalp, Kadın Ve Çocuk Sağlığı Gibi Konularda) Düzenlenmesi (Konferans Sayısı)	9	4	4	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			25.000	
		Halk Sağlığı İle İlgili Olarak Vatandaşlarımızı Bilgilendirici Dokümanlar Hazırlanması (Doküman Sayısı)	1	5	5	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			25.000	
		Önemli Gün Ve Haftalarda (Yeşilay, Kızılay, Verem Haftası V.S) Okullarda Sağlık Konferanslar Düzenlenmesi (Konferans Sayısı)	1	5	5	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			5.000	
		Toplam Maliyet (TL)			55.000	
3.6.3	Hayvan Sağlığı Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Başıboş Hayvanın Toplanması (Hayvan Sayısı)	510	210	1.200	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			25.000	
		Hayvan Kısırlaştırılması (Hayvan Sayısı)	500	1.200	1200	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			25.000	
		Hayvan Sahiplendirilmesi (Hayvan Sayısı)	21	120	120	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Mense Şahadetnamesi Verilmesi (Şahadetname Sayısı)	40	48	48	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)				
		Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu İle İlaç Ve Hizmet Alımı İhalesinin Yapılması (İhale Sayısı)			1	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet (TL)			1.285.000	
		Toplam Maliyet (TL)			1.335.000	