EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO:	KURUM KODU:	STANDART DOSYA PLANI KODU:	HİZMETİN ADI:	HİZMETİN TANIMI:	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI:	HİZMETTEN YARARLANANLAR:	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI:				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							Merkezi İdare:	Taşra Birimleri:	Mahalli İdare:	Diğer	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER:	İLK BAŞVURU MAKAMI:	PARAF LİSTESİ:	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR:	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR:	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ:	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ:	YILLIK İŞLEM SAYISI:	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI:
1	37267383	813.99	KÜLTÜR MERKEZİ VE DÜĞÜN / ORGANİZASYON SALONU TAHSİSİ	BELEDİYEYE AİT KÜLTÜR MERKEZİ, DÜĞÜN VE ORGANİZASYON SALONLARININ TAKVİM, KAPASİTE VE İDARE ONAYINA GÖRE TAHSİSİ; REZERVASYON VE KULLANIMIN KOORDİNASYONU.	5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU MD. 14 VE 15; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 7/1-Ğ, MD. 8/1-D, MD. 8.2.2/D-G.	VATANDAŞLAR, KURUM/KURULUŞLAR	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İŞLETME BİRİMİ / TESİS, OTOPARK VE KÜLTÜR MERKEZİ ALT BİRİMİ	1-TAHSİS TALEBİ VE ETKİNLİK BİLGİSİ 2-KİMLİK / İLETİŞİM BİLGİLERİ 3-ÜCRETLİ TAHSİSTE TAHAKKUK VE ÖDEME BİLGİSİ	TESİS, OTOPARK VE KÜLTÜR MERKEZİ ALT BİRİMİ	BİRİM SORUMLUSU / MÜDÜR / YETKİLİ MAKAM (İMZA YÖNERGESİNE GÖRE)	GEREKİRSE MALİ HİZMETLER VE İLGİLİ BELEDİYE BİRİMLERİ	KURUM DIŞI TALEPLERDE GEREKİRSE İLGİLİ KURUM	TAHSİS BAŞVURUSUNU SONUÇLANDIRMAK İÇİN MEVZUATTA SABİT SÜRE YOKTUR.	YAKLAŞIK 1 İŞ GÜNÜ (ÖNERİLEN İŞLEM HEDEFİ; SALON MÜSAİTLİĞİNE BAĞLI)	555	SUNULMUYOR
2	37267383	813.99	EVLENME BAŞVURUSU VE NİKÂH TARİHİ PLANLANMASI	EVLENME MÜRACAATININ KABULÜ, BELGELERİN KONTROLÜ, EVLENME DOSYASININ OLUŞTURULMASI, NİKÂH TARİHİ VE SALONUN PLANLANMASI.	4721 SAYILI TÜRK MEDENİ KANUNU MD. 134-144; EVLENDİRME YÖNETMELİĞİ MD. 16-21; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 7/1-H VE MD. 10/1-A-C.	EVLENECEK ÇİFTLER	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	EVLENDİRME BİRİMİ / EVLENDİRME MEMURLUĞU	1-T.C. KİMLİK KARTI ASLI VE KİMLİK BİLGİLERİ 2-HER BİRİ İÇİN 4 ADET SON 6 AYLIK VESİKALIK FOTOĞRAF 3-EVLENME SAĞLIK RAPORU 4-EVLENME BEYANNAMESİ (KURUMCA DÜZENLENİR) 5-GEREKLİ İSE VEKALET / ÖZEL DURUM BELGELERİ 6-TAHAKKUK VARSA ÖDEME BİLGİSİ	EVLENDİRME BİRİMİ	EVLENDİRME GÖREVLİSİ / BİRİM SORUMLUSU / MÜDÜR (İMZA YÖNERGESİNE GÖRE)	ÜCRET TAHAKKUKU GEREKTİĞİNDE GENEL İDARİ İŞLER BİRİMİ	GEREKTİĞİNDE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ / İLGİLİ EVLENDİRME MEMURLUĞU	EKSİKSİZ MÜRACAATTA NİKÂH GÜN VE SAATİ BİLDİRİLİR; DAKİKA/SAAT CİNSİNDEN YASAL SINIR YOKTUR.	YAKLAŞIK 30-60 DAKİKA (ÖNERİLEN ORTALAMA; EKSİKSİZ BAŞVURU)	2810	SUNULMUYOR
3	37267383	813.99	NİKÂH AKDİ, AİLE CÜZDANI DÜZENLENMESİ VE EVLENMENİN TESCİLİ	BELİRLENEN NİKÂH TARİHİNDE EVLENME AKDİNİN YAPILMASI, AİLE CÜZDANININ DÜZENLENEREK TESLİM EDİLMESİ VE NÜFUS KÜTÜĞÜNE TESCİL İŞLEMLERİ.	4721 SAYILI TÜRK MEDENİ KANUNU MD. 141-144; EVLENDİRME YÖNETMELİĞİ İLGİLİ HÜKÜMLERİ; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 10/1-Ç-E.	EVLENECEK ÇİFTLER	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	EVLENDİRME BİRİMİ / EVLENDİRME MEMURLUĞU	ONAYLI EVLENDİRME DOSYASI (KURUMDA BULUNUR) NİKÂH TÖRENİNDE EVLENECEKLERİN VE TANIKLARIN KİMLİKLERİ	EVLENDİRME BİRİMİ	EVLENDİRME MEMURU / YETKİLİ İMZA MAKAMI	KÜLTÜR MERKEZİ / SALON KOORDİNASYONU	EVLENME BİLDİRİMİ İÇİN NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ	NİKÂH BELİRLENEN RANDEVUDA YAPILIR; EVLENME BİLDİRİMİ 10 GÜN İÇİNDE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜNE İLETİLİR (5490 SAYILI KANUN MD. 23).	NİKÂH AKDİ YAKLAŞIK 20-30 DAKİKA	-	SUNULMUYOR
4	37267383	813.99	EVLENME İZİN BELGESİ DÜZENLENMESİ	BAŞKA BİR EVLENDİRME MEMURLUĞUNDA EVLENMEK İSTEYEN ÇİFTLER İÇİN EKSİKSİZ DOSYA ÜZERİNDEN EVLENME İZİN BELGESİ DÜZENLENMESİ.	4721 SAYILI TÜRK MEDENİ KANUNU MD. 139; EVLENDİRME YÖNETMELİĞİ MD. 20 VE 22; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 10/1-F.	EVLENECEK ÇİFTLER	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	EVLENDİRME BİRİMİ / EVLENDİRME MEMURLUĞU	EVLENME İZİN BELGESİ TALEBİ EVLENECEKLERİN KİMLİKLERİ / KURUMDA MEVCUT EKSİKSİZ EVLENME DOSYASI	EVLENDİRME BİRİMİ	EVLENDİRME MEMURU / İMZA YETKİLİSİ	GEREKTİĞİNDE GENEL İDARİ İŞLER BİRİMİ	GEREKTİĞİNDE DİĞER EVLENDİRME MEMURLUĞU	BELGEYİ DÜZENLEMEK İÇİN SABİT SÜRE YOKTUR; DÜZENLENEN BELGENİN GEÇERLİLİĞİ 6 AYDIR (TMK MD. 139).	YAKLAŞIK 30-60 DAKİKA	-	SUNULMUYOR
5	37267383	813.05	İHTİYAÇ SAHİPLERİNE SICAK YEMEK HİZMETİ	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNCE HAK SAHİBİ OLDUĞU TESPİT EDİLEN AİLELERE, YAŞLI VE ENGELLİ VATANDAŞLARA AŞEVİNDE HAZIRLANAN SICAK YEMEKLERİN PLANLI DAĞITIMI.	5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU MD. 14/1-A VE MD. 38/N; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 11/1-A, C VE F.	İHTİYAÇ SAHİBİ AİLELER / YAŞLI VE ENGELLİ VATANDAŞLAR	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	AŞEVİ BİRİMİ	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNCE HAZIRLANAN HAK SAHİBİ TESPİT / ONAY BİLGİSİ (KURUM İÇİ); AŞEVİ TESLİMİ İÇİN İLAVE BELGE İSTENMEZ	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ (YARDIM TALEBİ) / AŞEVİ BİRİMİ (DAĞITIM)	SOSYAL HİZMETLER YETKİLİSİ / AŞEVİ SORUMLUSU / MÜDÜR	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNDEN HAK SAHİBİ LİSTESİ VE DAĞITIM KOORDİNASYONU	-	YEMEK YARDIMI VE İLK DAĞITIM İÇİN TEK BİR YASAL TAMAMLAMA SÜRESİ BELİRLENMEMİŞTİR.	SOSYAL HİZMETLER ONAYINDAN SONRA 1-3 İŞ GÜNÜNDE İLK DAĞITIM, DEVAMI GÜNLÜK	-	SUNULMUYOR
6	37267383	813.05	CENAZE EVLERİNE PAKETLİ SICAK YEMEK DESTEĞİ	İLÇEDE CENAZESİ BULUNAN AİLELERİN TALEP VE UYGUNLUK DURUMUNA GÖRE AŞEVİNDE PAKETLİ SICAK YEMEK HAZIRLANARAK TESLİM EDİLMESİ.	5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU MD. 14/1-A; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 11/1-Ç.	CENAZE YAKINLARI	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	AŞEVİ BİRİMİ	CENAZE / İKRAM TALEBİ, TESLİM ADRESİ VE İLETİŞİM BİLGİSİ; CENAZE BİLGİSİ KURUMCA TEYİT EDİLİR	AŞEVİ BİRİMİ / BELEDİYE ÇÖZÜM MERKEZİ (UYGULAMA TEYİDİ)	AŞEVİ SORUMLUSU / MÜDÜR	GEREKİRSE CENAZE HİZMETLERİNDEN BİLGİ TEYİDİ	GEREKİRSE İLGİLİ KURUMLA KOORDİNASYON	CENAZE YEMEĞİ DESTEĞİ İÇİN TEK BİR YASAL TAMAMLAMA SÜRESİ BELİRLENMEMİŞTİR.	TALEBİN KABULÜNDEN SONRA MUTFAK VE DAĞITIM PLANINA BAĞLI	-	SUNULMUYOR
7	37267383	918.01	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ (KURUM İÇİ)	BELEDİYE TESİSLERİNDE RİSK DEĞERLENDİRMESİ, İŞ GÜVENLİĞİ SAHA TESPİTLERİ, KKD TAKİBİ, PERİYODİK KONTROLLERİN VE İSG EĞİTİMLERİNİN KOORDİNASYONU.	6331 SAYILI İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KANUNU MD. 4, 6, 10 VE 17; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 7/1-F VE MD. 12/1-A-E.	BELEDİYE MÜDÜRLÜKLERİ VE ÇALIŞANLAR (KURUM İÇİ)	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜKTEN EBYS TALEBİ / TESİS BİLGİSİ / RİSK DEĞERLENDİRME EKİBİ BİLGİSİ	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ / EBYS	İSG BİRİM SORUMLUSU / İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI / MÜDÜR	İLGİLİ MÜDÜRLÜKLERLE RİSK BİLDİRİMİ, RAPOR VE TAKİP YAZIŞMALARI	GEREKTİĞİNDE YETKİLİ KURUM / HİZMET SAĞLAYICI	6331 SAYILI KANUN VE BAĞLI MEVZUATTA FAALİYET BAZLI PERİYOTLAR VARDIR; TÜM İSG İŞLERİ İÇİN TEK BİR TAMAMLAMA SÜRESİ YOKTUR.	UYGULAMA RİSK VE İŞLEM TÜRÜNE GÖRE	-	SUNULMUYOR
8	37267383	807.01	HİZMET BİNALARINDA BASİT BAKIM VE ONARIM (KURUM İÇİ)	BELEDİYE HİZMET BİNALARINDA İNŞAAT, BOYA, KAPI-PENCERE, ELEKTRİK, MEKANİK VE SIHHİ TESİSAT İLE DÜŞÜK METRAJLI BASİT BAKIM VE ONARIM TALEPLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE KARŞILANMASI.	5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU MD. 14; EYÜPSULTAN BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (10.09.2026, 2026/112 SAYILI MECLİS KARARI) MD. 7/1-F VE MD. 12/1-A-E.	BELEDİYE HİZMET BİRİMLERİ (KURUM İÇİ)	-	-	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	TEKNİK İŞLER BİRİMİ / İNŞAAT İŞLERİ, ELEKTRİK VE MEKANİK İŞLERİ ALT BİRİMLERİ	İLGİLİ BİRİMDEN BAKIM-ONARIM TALEBİ (EBYS), ARIZA / MAHAL BİLGİSİ, VARSA FOTOĞRAF	TEKNİK İŞLER BİRİMİ / EBYS	TEKNİK BİRİM SORUMLUSU / MÜDÜR (GEREKTİĞİNDE YETKİLİ MAKAM)	TALEP SAHİBİ MÜDÜRLÜK; GEREKİRSE DESTEK / MALİ HİZMETLERLE KOORDİNASYON	GEREKTİĞİNDE YÜKLENİCİ / YETKİLİ KURUM	BASİT BAKIM-ONARIM TALEPLERİNİN TAMAMI İÇİN TEK BİR YASAL TAMAMLAMA SÜRESİ YOKTUR.	ACİL ARIZAYA İLK MÜDAHALE AYNI GÜN; BASİT ONARIM PLANLAMAYA GÖRE	-	KURUM İÇİ EBYS ÜZERİNDEN KISMEN